ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯАКАДЕМИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГАИС
А.О. Аракелова
22 мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСОБЫЕ ПРАВОВЫЕ РЕЖИМЫ В СФЕРЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»

Направление подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция»
Профили: «Интеллектуальное право цифровых технологий»

Квалификация (степень) выпускника: магистр
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва – РГАИС – 2025

Разработчики: профессор кафедры Патентного права и правовой охраны средств индивидуализации Ревинский О.В. «Особые правовые режимы в сфере интеллектуальной собственности» // Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». – М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), кафедра Патентного права и правовой охраны средств индивидуализации.

© ФГБОУ ВО РГАИС, 2025

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

- изучение законодательства Российской Федерации в области прав на ряд результатов интеллектуальной деятельности, имеющих особенности как в признании интеллектуальных прав, так и в использовании, включая законы и иные нормативно-правовые акты в этой сфере;

- усвоение сущности, основных положений, принципов и норм современного права на указанные объекты интеллектуальных прав Российской Федерации;

- формирование у студентов Российской государственной академии интеллектуальной собственности профессионального правосознания;

- формирование навыков высококвалифицированного специалиста в области правовой охраны объектов, имеющих особые правовые режимы, путём изучения норм интеллектуальных прав, с целью использования полученных знаний в будущей практической деятельности.

Для достижения этих целей необходимо решить такие задачи:

- изучить источники и систему интеллектуальных прав России;

- усвоить основные понятия о типах субъектов, видах объектов и содержание правоотношений в области интеллектуальных прав;

- выяснить природу и сущность правовых отношений в области создания, использования и передачи объектов, охраняемых в соответствии с законодательством в сфере интеллектуальных прав;

- понять основные проблемы и особенности защиты авторов и правообладателей интеллектуальной собственности в РФ и за рубежом;

- усвоить правовые нормы различных отраслей права с целью подготовки к практической деятельности;

- ознакомить с существующей правоприменительной практикой в Российской Федерации и за рубежом в сфере интеллектуальной собственности.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Особые правовые режимы в сфере интеллектуальной собственности» изучается по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» в части учебного плана, формируемой участниками

образовательных отношений и является дисциплиной по выбору. Дисциплина реализуется на втором году обучения (3 семестр – очная форма обучения, 4 семестр – очно-заочная и заочная формы обучения).

Изучению данной дисциплины предшествуют «Сравнительное правоведение», «Искусственный интеллект», «Основы гражданского права».

Место дисциплины «Особые правовые режимы в сфере интеллектуальной собственности» определяется все возрастающим значением интеллектуальной собственности в современном обществе. Все более актуальной становится необходимость использовать в работе правовые теоретические и практические знания в области создания, использования и защиты интеллектуальной собственности, способствующей повышению духовного и материального уровней жизни. В подготовке обучающихся Российской государственной академии интеллектуальной собственности место данной дисциплины непосредственно связано с их профессиональной подготовкой.

Дисциплина «Особые правовые режимы в сфере интеллектуальной собственности» - необходимая часть подготовки обучающихся в области создания, коммерческого использования, охраны и защиты следующих объектов интеллектуальных прав и режимов предоставления этих прав:

- регистрация программ для ЭВМ и баз данных,
- патентование служебных изобретений, полезных моделей, промышленных образцов,
- патентование секретных изобретений,
- патентование селекционных достижений,
- регистрация топологий интегральных микросхем,
- охрана секретов производства (ноу-хау).

Усвоение этого курса позволяет обучающимся овладеть знаниями в области правовой охраны и защиты указанных объектов и выработать умение правильно выбирать вид правовой охраны инновационных объектов.

2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Виды занятий	Объём дисциплины		
	Форма обучения		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Объём зачётных единиц	4	4	4
Общая трудоемкость в часах	144	144	144
Аудиторные занятия	34	34	16
Лекции	16	16	8
Практические занятия (семинары)	18	18	8
Самостоятельная работа	110	110	124
Контроль	-	-	4
Форма контроля	Зачет	Зачет	Зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.3. Учебно-тематический план курса и распределение компетенций по темам занятий

Наименование темы	Формируемые компетенции (или их части)						
	УК-1	УК-2	УК-4	УК-5	УК-6	ПК-1	ПК-2
Тема 1. Интеллектуальные права и их отличие от права собственности. Созидательская и регистрационные системы предоставления прав	+	+	+	+	+	+	+
Тема 2. Авторское право и права, смежные с авторскими. Регистрация программ для ЭВМ и баз данных.	+	+	+	+	+	+	+
Тема 3. Сведения о патентном праве. Секретные изобретения.	+	+	+	+	+	+	+
Тема 4. Служебные объекты и объекты, созданные по договору или на заказ	+	+	+	+	+	+	+
Тема 5. Объекты правовой охраны в области селекционных достижений и особенности их правовой охраны	+	+	+	+	+	+	+
Тема 6. Топологии интегральных микросхем и их правовая охрана	+	+	+	+	+	+	+
Тема 7. Секреты производства (ноу-хау). Сопоставление государственной тайны и коммерческой тайны. Особенности правовой охраны и защиты секретов производства	+	+	+	+	+	+	+

3.2. Содержание разделов дисциплины (модуля) и контрольные вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля) обучающихся

Тема 1. Интеллектуальные права и их отличие от права собственности. Созидательская и регистрационные системы предоставления прав.

Основные правовые положения. Современное понятие интеллектуальной собственности. Содержание интеллектуальных прав. Сопоставление исключительного права с правом собственности. Объекты, которым интеллектуальные права предоставляются по созидательской и по регистрационной системам.

Контрольные вопросы:

1. Что такое интеллектуальная собственность?
2. Виды результатов интеллектуальной деятельности.
3. Чем отличается право собственности от исключительного права?
4. Что такое исключительное право?

Тема 2. Авторское право и права, смежные с авторскими. Регистрация программ для ЭВМ и баз данных.

Авторское право. Права, смежные с авторскими. Содержание авторского права и смежных прав. Использование объектов авторского права. Регистрация объектов, охраняемых по созидательской системе. Отличия программ для ЭВМ от остальных объектов, охраняемых авторским правом. Различные формы регистрации баз данных.

Контрольные вопросы:

1. Сходство и различие объектов авторского и патентного права.
2. Как возникает авторское право на произведение?
3. На какие объекты признаются смежные права?

Тема 3. Сведения о патентном праве. Секретные изобретения.

Патентное право и его отличие от авторского права. Объекты патентных прав: изобретения, полезные модели, промышленные образцы. Содержание права по патенту. Использование объектов патентных прав. Закон о

государственной тайне. Секретные изобретения и особенности их патентования.

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризовать условия патентоспособности изобретения.
2. Что представляет собой исключительное право на изобретение?
3. Кто является субъектом прав по патенту?
4. Какие существуют виды лицензий на объекты исключительных прав?
5. Какие существуют меры защиты исключительных прав от нарушений?

Тема 4. Служебные объекты и объекты, созданные по договору или на заказ.

Служебные изобретения, полезные модели, промышленные образцы. Изобретения, полезные модели, промышленные образцы, созданные по договору или на заказ. Договоры (контракты) на проведение работ, в которых могут быть получены охраноспособные результаты интеллектуальной деятельности. Проведение патентных поисков. Права на использование объектов, полученных при выполнении работ по договору или контракту.

Контрольные вопросы:

1. Особенности охраны изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, созданных по договору, на заказ или по государственному либо муниципальному контракту.
2. Проведение патентного поиска для выполнения договора или контракта.

Тема 5. Объекты правовой охраны в области селекционных достижений и особенности их правовой охраны.

Селекционное достижение, понятие и признаки. Нормативно-правовое регулирование. Субъекты права на селекционное достижение. Оформление исключительных прав на селекционные достижения. Заявка на выдачу патента на селекционное достижение и её экспертиза. Уполномоченный экспертный орган. Условия предоставления правовой охраны селекционным достижениям (критерии патентоспособности).

Контрольные вопросы:

1. Понятие селекционного достижения.
2. Критерии охраноспособности селекционных достижений.
3. Отличия понятия «новизна» для селекционных достижений и изобретений.
4. Каков порядок предоставления правовой охраны селекционным достижениям?
5. Содержание исключительного права на селекционное достижение.
6. Что считается использованием селекционного достижения?

Тема 6. Топологии интегральных микросхем и их правовая охрана. Защита прав на топологии интегральных микросхем.

Понятие и признаки топологии интегральной микросхемы. Нормативно-правовое регулирование. Особенности возникновения правовой охраны топологий интегральных микросхем. Регистрация топологии интегральной микросхемы. Ответственность за незаконное использование топологии интегральной микросхемы. Способы и средства защиты прав авторов топологий интегральных микросхем и иных правообладателей.

Контрольные вопросы:

1. Понятие топологии интегральной микросхемы.
2. Интеллектуальные права на топологию интегральных микросхем.
3. Условия предоставления правовой охраны топологиям интегральных микросхем.

Тема 7. Секреты производства (ноу-хау). Сопоставление государственной тайны и коммерческой тайны. Особенности правовой охраны и защиты секретов производства.

Особенности правового режима секретов производства (ноу-хау). Нормативно-правовое регулирование. Государственная тайна. Коммерческая тайна. Субъекты права на секреты производства. Права обладателей секретов производства. Служебные секреты производства. Правовая охрана секретов производства. Защита прав на секреты производства.

Контрольные вопросы:

1. Особенности охраны по закону о государственной тайне и по закону о коммерческой тайне.
2. Сопоставление секретов производства и сведений, охраняемых коммерческой тайной.
3. Субъекты прав на секрет производства.
4. Особенности охраны служебных результатов интеллектуальной деятельности
5. Особенности правовой охраны секретных изобретений.
6. Каков порядок предоставления правовой охраны секретным изобретениям?

3.3. Активные и интерактивные формы проведения занятий

В качестве активных форм проведения занятий по дисциплине предлагается две формы: лекция-беседа и консультационная работа преподавателя. Выбор интерактивной формы предоставляется непосредственно преподавателю.

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Неоспоримым преимуществом лекции-беседы является возможность расширить круг мнений сторон, привлечь коллективные знания и опыт, что имеет большое значение в активизации мышления обучающихся. Вопросы преподаватель может адресовать как всей аудитории, так и кому-то конкретно. Они могут быть как простые, способные сосредоточить внимание на отдельных важнейших элементах темы, так и проблемные. Обучающиеся, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять глубину и важность обсуждаемой проблемы, что повышает интерес и степень восприятия материала.

Консультационная работа преподавателя предполагает два вида консультаций: групповые и индивидуальные. На групповой консультации преподаватель называет тему предстоящего семинарского занятия, вопросы и порядок их обсуждения; дает краткий обзор источников и раскрывает их значение для наиболее полного рассмотрения соответствующих теоретических проблем. При этом он обращает внимание на наиболее сложные вопросы, на которые нужно обратить более пристальное внимание при разборе темы, дает советы о путях их преодоления; рекомендует наиболее целесообразные способы организации

самостоятельной работы. Проведение индивидуальных консультаций проводится преподавателем в специально отведенное время. В этом случае к нему за помощью могут обратиться как те, кто испытывает трудности в изучении данной темы, так и обучающиеся, которые хотели бы более глубоко разобраться в вопросах семинара.

Интерактивное обучение по дисциплине предполагает: регулярное обновление и использование электронных учебно-методических материалов; использование современных мультимедийных средств обучения; проведение аудиторных занятий в режиме реального времени посредством Интернета, когда обучающиеся и преподаватели имеют возможность не только слушать лекции, но и обсуждать ту или иную тематику, участвовать в прениях и т.д.

С целью качественной подготовки магистров по представленной дисциплине предполагается изучение дисциплины в следующих интерактивных формах: 1) работа в малых группах; 2) дискуссия.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе — неотъемлемая часть многих интерактивных методов, например, таких, как мозаика, дебаты, общественные слушания, почти все виды имитаций и др.

При организации групповой работы, следует обращать внимание на следующие ее аспекты. Нужно убедиться, что обучающиеся обладают знаниями и умениями, необходимыми для выполнения группового задания. Нехватка знаний очень скоро даст о себе знать — обучающиеся не станут прилагать усилий для выполнения задания. Надо стараться сделать свои инструкции максимально четкими. Маловероятно, что группа сможет воспринять более одной или двух, даже очень четких, инструкций за один раз, поэтому надо записывать инструкции на доске и (или) карточках. Надо предоставлять группе достаточно времени на выполнение задания.

Дискуссия как метод интерактивного обучения успешно применяется в системе учебных заведений на Западе, в последние годы стала применяться и в нашей системе образования. Метод дискуссии (учебной дискуссии) представляет собой «вышедшую из берегов» эвристическую беседу. Смысл данного метода состоит в обмене взглядами по конкретной проблеме. Это активный метод, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других.

Обычно предполагается, что из мышления рождается ответ на высказывание оппонента в дискуссии, поэтому разномыслие и рождает дискуссию. Однако дело обстоит как раз наоборот: спор, дискуссия рождает мысль, активизирует мышление, а в учебной дискуссии к тому же обеспечивает сознательное усвоение учебного материала как продукта мыслительной его проработки.

Метод дискуссии используется в групповых формах занятий: на семинарах-дискуссиях, собеседованиях по обсуждению итогов выполнения заданий на практических и лабораторных занятиях, когда обучающимся нужно высказываться. На лекции дискуссия в полном смысле развернуться не может, но дискуссионный вопрос, вызвавший сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос.

Дискуссия на семинарском (практическом) занятии требует продуманности и основательной предварительной подготовки обучаемых. Нужны не только хорошие знания (без них дискуссия беспредметна), но также наличие у обучающихся умения выражать свои мысли, четко формулировать вопросы, приводить аргументы и т. д. Учебные дискуссии обогащают представления обучающихся по теме, упорядочивают и закрепляют знания.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Методические рекомендации по самостоятельному изучению курса (дисциплины)

Самостоятельная работа обучающихся – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки обучающихся к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Во время лекций обучающимся необходимо сосредоточить внимание на ее прослушивание, уловить то главное, что скажет лектор. Основные положения лекции, отдельные важные факты и выводы из рассматриваемых вопросов надо записывать. Записи следует делать кратко, дословно.

Обязательный элемент самостоятельной работы обучающихся с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование. Конспект должен содержать краткое содержание источника, ход мыслей автора, важнейшие цифры, выводы.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее *план*, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации обучающегося в содержании произведения.

Самостоятельная работа обучающихся будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания обучающимися необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

Обучающимся особое внимание следует обратить на самостоятельное изучение рекомендованной учебной литературы.

Помощь обучающимся в изучении курса дисциплины преподаватель оказывает не только путем чтения лекций и проведения практических занятий, но и в часы, отведенные преподавателям для консультаций.

Организация самостоятельной работы обучающихся строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценку широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Методические рекомендации по работе с источниками права.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебной деятельности, которая призвана, прежде всего, сформировать у них навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов обучающиеся должны обратить особое внимание на новую терминологию, без знания которой они не смогут усвоить содержание правовых документов, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом.

Как показывает опыт, незаменимую помощь обучающимся оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Изучение курса дисциплины нужно начинать со знакомства с его программой. Затем четко осмыслить структуру каждой темы, логику её построения. Далее по списку литературы требуется подобрать относящиеся к конкретной теме нормативно-правовые акты, учебные материалы, дополнительные источники (книги, брошюры, журналы и др.).

Среди учебной литературы, прежде всего, следует обратить внимание

на учебники, а также на пособия, рекомендованные Министерством образования и науки РФ или допущенные в качестве базовых. Это относится, в том числе и к учебно-методическим пособиям или альбомам схем.

Методические рекомендации по работе с литературой.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы обучающимся необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте.

Необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые обучающийся должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение обучающихся выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной.

В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор обучающихся. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Методические рекомендации по работе над конспектом после лекции

После тщательного изучения и глубокого осмысления записей, сделанных на лекциях, а также указанных источников, целесообразно краткое конспектирование материала темы, выполнение рабочих иллюстративных схем.

По завершении усвоения содержания всех тем рационально сравнение их структуры и нахождение общих черт, логических связей между ними. Не лишним может стать изучение тех нормативно-правовых актов, которые проходят через всю дисциплину и тех, что регулируют общественные отношения, рассматриваемые лишь в отдельных темах.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическим занятиям

Практические занятия проводятся для более полного освоения обучающимися основных вопросов дисциплины. Они являются одним из средств текущей аттестации уровня знаний и степени усвоения обучающимися учебного материала по мере его изучения.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Изучение литературы состоит из двух вариантов:

Аннотирование литературы - перечисление основных вопросов, рассматриваемых автором в той или иной работе. При этом особое внимание уделяется вопросам, имеющим прямое отношение к изучаемой проблеме. Структура аннотации: автор, название работы (книги, статьи), её выходные данные, основные идеи работы, их новизна, личностное отношение к ним.

Конспектирование литературы - краткое и точное изложение какой-то статьи, книги, выступления, речи и т. п. Перед конспектированием необходимо прочитать до конца главу, раздел, книгу, статью. Затем составить план прочитанного, который позволит отвлечься от авторского текста, абстрагироваться от несущественных деталей и сформулировать основные мысли автора. Так достигается ясность и краткость записей.

Однако последнее не должно противоречить требованиям полноты и точности, для чего основные положения работы необходимо записывать в формулировках автора, указывая страницу, на которой изложена записываемая мысль. При конспектировании соблюдается и логика авторского изложения материала.

Ценность конспекта зависит не только от его содержания, но и оформления. Названия глав и параграфов следует записывать полностью. Авторскими словами записываются и определения. Примеры, в конспект отбираются наиболее яркие, вносятся и свои личные. Принципиально важный материал (определения, тезисы, доказательства, выводы, оценки) желательно выделять знаками. Широкие, до трети страницы, поля конспекта используются для выражения своего отношения к изучаемому материалу.

Подготовка доклада. Доклад готовится для выступления на занятии или в учебном заведении перед преподавателями, и учащимися.

При работе над докладом обучающийся должен проявлять максимум самостоятельности. Это необходимо не только для совершенствования умений самостоятельно работать с нормативными правовыми актами и научной литературой в области международного публичного права с полученным фактическим материалом, но и для развития мысли, и юридической речи обучающегося.

Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности:

- глубоко изучить литературу, рекомендованную по данному вопросу;

- критически оценить привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых авторами тех или иных положений;

- хорошо продумать и составить подробный план доклада;

- сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада;

- тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений;

- сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники;

- подготовить к работе необходимые иллюстрации;

- умело использовать личные наблюдения, педагогический опыт и эксперименты.

Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Порядок проведения практического занятия

1. Вступительное слово преподавателя - 3-5 мин.

2. Рассмотрение вопросов темы - до 30 мин. по каждому вопросу.

3. Заключение преподавателя - до 10 мин.

Практическое занятие проводится в следующих формах, дополняющих друг друга:

- развернутая беседа, предполагавшая основательную подготовку всей группы по всем вопросам и участие максимума слушателей в обсуждении темы. На практическом занятии в форме развернутой беседы отдельным слушателям поручаются фиксированные выступления по тому или иному разделу темы, ставятся дополнительные вопросы;

- устные доклады с последующим их обсуждением;

- обсуждение письменных рефератов, заранее подготовленных отдельными обучающимися по заданию преподавателя. Доклад или реферат могут быть поручены не одному, а двум-трем обучающимся. Помимо

основного докладчика могут быть назначены содокладчики и оппоненты по основным докладам. Докладчику может предоставляться не вступительное, а заключительное слово по вопросу, обсуждаемому в порядке развернутой беседы. Докладчики назначаются преподавателем или в начале текущего занятия, или на предыдущем занятии для более глубокой подготовки выступления. В ходе самостоятельной подготовки каждый обучающийся готовит план выступления по каждому вопросу темы.

Доклады (продолжительностью 10-15 мин.) делаются устно. Разрешается обращаться к конспекту, но нужно избегать сплошного чтения;

- практическое занятие по усмотрению преподавателя может быть проведено в виде рецензирования книг и их обсуждения;

- практическое занятие по усмотрению преподавателя может быть проведено в форме письменной работы, в форме круглого стола, в форме деловой игры и др.

4.2. Глоссарий

Автор результата интеллектуальной деятельности – физическое лицо, творческим трудом которого создан соответствующий объект.

Договор об отчуждении исключительного права – договор, по которому одна сторона (правообладатель) передает или обязуется передать, принадлежащее ей исключительное право на результат интеллектуальной деятельности в полном объеме другой стороне (приобретателю).

Защита прав на секрет производства (ноу-хау) – осуществляется судом, арбитражным судом или третейским судом. Обладатель права на секрет производства самостоятельно определяет способы защиты своих прав на него и вправе требовать от нарушителя признания своих прав на секрет производства; восстановления положения, существовавшего до нарушения права, и прекращения действий, ведущих к нарушению режима коммерческой тайны; выплаты убытков (включая упущенную выгоду), причиненных разглашением или неправомерным использованием секрета производства.

Защита прав патентообладателей и авторов – споры, связанные с применением патентного законодательства Российской Федерации (как части гражданского законодательства), рассматриваются в порядке, установленном законодательством РФ. Суды, в т.ч. арбитражные суды и третейские суды в соответствии с их компетенцией, рассматривают следующие споры: об авторстве на изобретение, полезную модель, промышленный изразец; установлении патентообладателя; нарушении исключительного права на охраняемый объект промышленной собственности и других имущественных

прав патентообладателя; заключении и исполнении лицензионных договоров на использование охраняемого объекта промышленной собственности; праве преждепользования; выплате вознаграждения автору работодателем; другие споры, связанные с охраной прав, удостоверяемых патентом.

Заявитель – юридическое или физическое лицо, имеющее в соответствии с действующим законодательством право на подачу заявки и подавшее заявку в патентное ведомство на получение права на объект промышленной собственности (например, заявку на выдачу патента на изобретение, на регистрацию товарного знака и т.д.), или от чьего имени такую заявку подает доверенное лицо.

Заявка на выдачу патента – совокупность определенных нормативными актами документов, содержащих сведения о заявляемом объекте, авторе (соавторах), заявителе, подаваемых в патентное ведомство с просьбой о выдаче патента. В комплект документов заявки обязательно входят заявление о выдаче патента с указанием автора (авторов) и лица (лиц), на имя которого (которых) испрашивается патент, а также их местожительства или местонахождения. Остальные документы определяются соответствующими нормативными актами.

Изобретение – творческое техническое решение в любой области, относящееся к продукту (в частности, устройству, веществу, штамму микроорганизма, культуре клеток растений или животных) или способу (процессу осуществления действий над материальным объектом с помощью материальных средств), а также к применению продукта или способа по определённому назначению. Изобретению предоставляется правовая охрана, если оно является новым, имеет изобретательский уровень и промышленно применимо.

Иные объекты интеллектуальной собственности – результаты интеллектуальной деятельности, не относящиеся к объектам патентного и авторского права, а также к средствам индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции. К иным объектам ИС относятся, в частности, секреты производства (ноу-хау), топологии интегральных микросхем, селекционные достижения, открытия, рационализаторские предложения.

Исключительное право на изобретение, полезную модель, промышленный образец – право единолично использовать изобретение, полезную модель, промышленный образен и разрешать и(или) запрещать их использование другим лицам. Удостоверяется патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Принадлежит патентообладателю в течение срока действия охранного документа; может быть передано

патентообладателем другому лицу путём отчуждения исключительного права. Право на использование изобретения, полезной модели или промышленного образца может быть предоставлено в рамках лицензионного соглашения.

Использование изобретения, полезной модели, промышленного образца – изготовление продукта (изделия), введение его в хозяйственный оборот, а также применение способа, содержащего изобретение, полезную модель, промышленный образец. Продукт (изделие) считается изготовленным с использованием запатентованного изобретения, полезной модели, а способ, охраняемый патентом на изобретение, примененным, если в нем использован каждый признак изобретения, полезной модели, включенный в независимый пункт формулы, или эквивалентный ему признак. Изделие признается изготовленным с использованием запатентованного промышленного образца, если оно содержит все его существенные признаки.

Коммерческая тайна – совокупность различных знаний научного, технического, производственного, административного, финансового, коммерческого или иного характера, опыта, практически применяемых в деятельности организации, в т.ч. в профессиональной деятельности, но которые еще не стали всеобщим достоянием. Передача на коммерческой основе, обмен, распространение сведений, составляющих коммерческую тайну, осуществляются прежде всего посредством заключения соглашений. Наиболее типичным является соглашение, по которому правоприобретателю предоставляется право на использование запатентованных изобретений с одновременной передачей сведений, составляющих коммерческую тайну.

Лицензиар – лицо, выдающее своему контрагенту (лицензиату) лицензию на использование своих прав в определенных пределах.

Лицензиат – лицо, приобретающее у лицензиара лицензию на право использования объекта промышленной собственности в определенных пределах.

Лицензионный договор – договор, по которому одна сторона, обладатель исключительного права на результат интеллектуальной деятельности (лицензиар) предоставляет или обязуется предоставить другой стороне (лицензиату) право использование такого результата или такого средства в предусмотренных договором пределах.

Лицензия – разрешение на использование охраняемого объекта промышленной собственности, предоставляемое на основании лицензионного договора.

Нарушение права на секрет производства – нарушение прав

владельца секрета производства. Нарушением права на секрет производства считается получение незаконными методами информации, составляющей секрет производства, использование полученной информации, составляющей секрет производства, разглашение секрета производства вопреки договору.

Недобросовестная конкуренция – методы конкурентной борьбы, связанные с нарушением, в частности, принятых на рынке норм поведения, обычаев делового оборота. Т.е. коммерческое поведение, которое закон рассматривает как неправомерное, предоставляя лицу, пострадавшему в результате такого поведения, право на гражданский иск. Признанными правовыми категориями недобросовестной конкуренции являются нарушение секрета производства, незаконное присвоение чужих прав.

Объекты промышленной собственности – в соответствии с Парижской конвенцией по охране промышленной собственности – изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, указания происхождения или наименования места происхождения товара, а также права по пресечению недобросовестной конкуренции.

Парижская конвенция об охране промышленной собственности – заключена в Париже 20.03.1883г., неоднократно пересматривалась. Основное международное соглашение в области изобретений, промышленных образцов и товарных знаков. Конвенция обеспечивает взаимное признание и охрану объектов промышленной собственности Конвенция не является единообразным патентным законом для всех стран-участников конвенции или международным законом о товарных знаках и промышленных образцах. Конвенция призвана облегчить условия взаимного патентования и охраны изобретений и иных видов промышленной собственности одной страны в других странах-участницах. Конвенция способствует облегчению патентной охраны промышленного экспорта и закреплению рынка за изделиями, в отношении которых были поданы заявки и получены патенты. РФ участвует с 01.07.1965г.

Патент (на изобретение) – Документ, выдаваемый компетентным государственным органом и удостоверяющий признание заявленного изобретения патентоспособным, приоритет изобретения, авторство и исключительное право на изобретение. Действует в пределах территории того государства, ведомство которого его выдало.

Патентная пошлина – вид особого налога (денежного сбора), взимаемого за принятие к рассмотрению заявки на получение правовой охраны объекта промышленной собственности, проведение экспертизы, регистрацию объекта промышленной собственности, выдачу охранного

документа, поддержание его в силе, а также за совершение иных юридически значимых действий.

Патентное право – совокупность правовых норм, регулирующих имущественные, а также связанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием изобретений, полезных моделей, промышленных образцов (объектов промышленной собственности).

Патентообладатель – лицо, которому принадлежит патент на изобретение, промышленный образец, полезную модель.

Патентоспособность – юридическое свойство объекта промышленной собственности, определяющее его способность охраняться документом исключительного права (патентом) на территории конкретной страны или региона в течение срока действия патента. Для изобретения патентоспособность – совокупность свойств технического решения, без наличия которых оно не может быть признано изобретением на основе действующего в данной стране законодательства. Объём и признаки понятия «патентоспособность» зависят от конкретных правил патентного законодательства страны.

Промышленная собственность – собирательный термин, характерный для законодательства ряда стран и международных соглашений. Включает права на изобретения, промышленные образцы, товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования и указания происхождения или наименования места происхождения товара, а также права, относящиеся к защите против недобросовестной конкуренции.

Секрет производства (ноу-хау) – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие) о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим конфиденциальности.

Секретное изобретение – изобретение, при создании которого использованы сведения, составляющие государственную тайну.

Селекционное достижение – результат творческой деятельности в области создания биологически новых объектов: сортов растений и пород животных с определёнными свойствами.

Служебный объект интеллектуальной собственности – объект, созданный работником в связи с выполнением своих трудовых обязанностей

или конкретного задания работодателя.

Топология интегральной микросхемы – зафиксированное на материальном носителе пространственно-геометрическое расположение элементов интегральной микросхемы и связей между ними.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает в себя порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положением ФГБОУ ВО РГАИС «Об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Основными задачами текущего контроля успеваемости является систематический мониторинг за формированием компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ООП, повышение качества знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности обучающихся.

Критерии оценки обучающихся

Текущая аттестация (текущий контроль) уровня усвоения содержания дисциплины возможно проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса (работ), в процессе выступлений обучающихся на практических занятиях, защиты рефератов, а также посредством тестирования.

Качество письменных работ оценивается исходя из того, что обучающиеся:

- выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины;
- применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат специалиста в данной области;
- представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

Тестовые материалы оцениваются по процентному соотношению правильных вариантов. Количество правильных ответов в пределах от 90 до 100 % - «отлично»; в пределах от 75 до 89 % - «хорошо»; в пределах от 50 до 74 % - «удовлетворительно»; менее 50 % - «неудовлетворительно».

Сдача зачета происходит в устной форме по билетам. В ходе зачета студент должен продемонстрировать знания и умения по предмету

учебного курса. Качество ответов студентов и выполнение заданий оценивается: «зачтено», «зачтено с оценкой» и/или «не зачтено», «не зачтено с оценкой».

«зачтено», «зачтено с оценкой»:

- полные, осознанные знания в рамках курса лекций и дополнительной литературы, логичное и грамотное изложение материала.

«не зачтено» «не зачтено с оценкой»:

- допускаются существенные ошибки в знании курса лекций, при ответе вскрывается ошибочное понимание основных понятий курса.

Сдача экзамена происходит в устной форме по билетам.

Качество ответов на экзамене оцениваются на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно решены практические задачи;
- ответы были четкими и краткими, основные мысли излагались в строгой логической последовательности;
- обучающийся продемонстрировал умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;
- в ответах не всегда выделялось главное, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;
- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;
- при ответах не выделялось главное;
- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;
- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

Обучающиеся, пропустившие свыше 75% учебного времени, не аттестуются по итогам семестра. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

5.1. Список вопросов к зачету

1. Понятие интеллектуальной собственности.
2. Виды объектов интеллектуальной собственности.
3. Отличие права собственности от исключительного права на объекты интеллектуальной собственности.
4. Понятие исключительного права.
5. Объекты авторского права и смежных прав.
6. Объекты патентного права.
7. Причины возникновения патентного права.
8. Иные объекты правовой охраны.
9. Понятие селекционного достижения.
10. Характеристика критериев охраноспособности селекционного достижения.
11. Условия и порядок предоставления правовой охраны селекционным достижениям.
12. Содержание исключительного права на селекционное достижение.
13. Защита прав авторов и правообладателей селекционных достижений.
14. Понятие топологии интегральной микросхемы.
15. Возникновение и охрана прав на топологию интегральной микросхемы.
16. Специфика охраны топологий интегральных микросхем.
17. Понятие секрета производства. Его правовая охрана.
18. Сопоставление секрета производства и сведений в режиме коммерческой тайны.
19. Особенности правовой охраны секрета производства.
20. Содержание исключительного права на секрет производства.
21. Существенные условия лицензионного договора на использование секрета производства.

5.2. Список тем рефератов

1.Интеллектуальные права и их место в системе гражданского права.

2.Понятие исключительного права.

3.Объекты авторского права.

4.Объекты смежных прав.

5.Объекты патентного права.

6.Правовая охрана изобретений и полезных моделей.

7.Особенности правовой охраны промышленных образцов.

8.Права изобретателей и их гражданско-правовая защита.

9.Субъекты патентного права.

10. Порядок и условия предоставления правовой охраны селекционным достижениям.

11. Особенности критериев охраноспособности селекционных достижений.

12. Субъекты права на селекционные достижения.

13. Особенности правового режима топологий интегральных микросхем.

14. Правовой режим секрета производства (ноу-хау).

15. Существенные условия лицензионных договоров на секрет производства.

16. Служебные объекты патентных прав.

17. Распределение интеллектуальных прав при патентовании объектов, созданных по договору или заказ.

18. Особенности патентных поисков на новизну и на патентную чистоту

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература

1. Право интеллектуальной собственности : учебник / под общ. ред. Л.А. Новоселовой. - Москва : Статут, 2017. - Т. 2. Авторское право. - 367 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1326-3. - ISBN 978-5-8354-1350-8 (т. 2) (в пер.) // [Электронный ресурс] URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486603

2. Право интеллектуальной собственности : учебник / под общ. ред. Л.А. Новоселовой. - Москва : Статут, 2017. - Т. 1. Общие положения. - 512 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1326-3. - ISBN 978-5-8354-1327-0 (т. 1) (в пер.) // [Электронный ресурс] URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486602

Дополнительная литература

1. Под ред. Близнеца И.А. - Право интеллектуальной собственности. 2-е издание. Учебник - Проспект - 2019 - ISBN: 978-5-392-29499-2 – Текст электронный // ЭБС Проспект - URL: http://ebs.prospekt.org/book/31094

2. Под ред. Сергеева А.П. - Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации. Часть четвертая. Учебно-практический комментарий - Проспект - 2016 - ISBN: 978-5-392-19054-6 - Текст электронный // ЭБС Проспект - URL: http://ebs.prospekt.org/book/30334

3. Близнец И.А., Леонтьев К.Б. - Авторское право и смежные права. 2-е издание. Учебник - Проспект - 2015 - ISBN: 978-5-392-18840-6 - Текст электронный // ЭБС Проспект - URL: http://ebs.prospekt.org/book/29142

4. Городов О.А. - Патентное право. 2-е издание. Учебник - Проспект - 2017 - ISBN: 978-5-392-24272-6 - Текст электронный // ЭБС Проспект - URL: http://ebs.prospekt.org/book/35591

5. Иванов Н.В. - Авторские и смежные права в музыке. 2-е издание. Монография - Проспект - 2015 - ISBN: 978-5-392-18326-5 - Текст электронный // ЭБС Проспект - URL: http://ebs.prospekt.org/book/29013

6. Рожкова М.А. - Интеллектуальная собственность: основные аспекты охраны и защиты. Учебное пособие - Проспект - 2015 - ISBN: 978-5-392-15446-3 - Текст электронный // ЭБС Проспект - URL: http://ebs.prospekt.org/book/27633

Библиотечный фонд Академии укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам обязательной части, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы включает в себя официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда и периодическое издание из следующего перечня: Копирайт; wipo magazine; Библиотековедение; Биржа интеллектуальной собственности (БИС); Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации; Вестник гражданского права; Государство и право; Инновации; Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права; Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность; Международное публичное и частное право; Общество: социология, психология, педагогика; Патентный поверенный; Патенты и лицензии. Интеллектуальные права; Уголовное право; Управление проектами и программами; Хозяйство право; Экономическая политика.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе реализации образовательной программы в вузе применяются современные интерактивные и мультимедийные средства обучения (компьютеры, мультимедиа-проекторы, интерактивные доски и др.), тематические стенды и плакаты, а также электронные информационные образовательные ресурсы.

На основе аппаратно-программного комплекса в РГАИС функционирует и постоянно совершенствуется портал электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ), обеспечиваемый преимущественно авторским учебным контентом и методическими разработками профессорско-преподавательского состава Академии.

В РГАИС функционируют читальный зал и электронная библиотека. Сотрудникам и обучающимся обеспечен доступ к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн», насчитывающей более 100 тысяч наименований изданий с доступом в режиме онлайн, а также к объектам Национальной электронной библиотеки (в соответствии с договором с ФГБУ «Российская государственная библиотека»).

Имеется компьютерный класс, возможности которого позволяют каждому из обучающихся работать на компьютере с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения не менее 20 часов в год. Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

- доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, в том числе: справочно-правовой системе «Гарант»: www.garant.ru; справочно-правовой системе «Консультант плюс»: www.consultant.ru; библиотеке «Книгофонд»:

www.knigafund.ru; Университетской библиотеке www.biblioclub.ru.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для ведения образовательной деятельности по направлениям подготовки Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом РГАИС, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для организации и ведения учебного процесса Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м, учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м. Для питания сотрудников и обучающихся имеется столовая площадью 130,1 кв.м.

Аудиторные занятия проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также в помещениях для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) с учетом состояния их здоровья.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.